

Výpožičný poriadok

Mestská knižnica v Holíči plní funkciu verejnej knižnice. V rámci svojho poslania a zamerania poskytuje knižnično – informačné služby. Zriaďovateľom Mestskej knižnice v Holíči je Mesto Holíč.

1. Čitateľom knižnice sa môže stať každý občan SR, ktorý má trvalé alebo prechodné bydlisko v okrese Skalica, je zamestnaný, alebo navštevuje školu v okrese Skalica. Podmienkou je predloženie občianskeho preukazu a Súhlas dotknutej osoby podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Nariadenia EP a Rady EÚ 2016/679 zo dňa 27.4.2016 o GDPR a po poučení podľa záznamu „Informácie pre dotknutú osobu“.
2. Knihy sa požičiavajú na čitateľský preukaz, ktorý sa vystaví po vyplnení prihlášky. Deťom do 16 rokov vystaví knižnica preukaz na základe Súhlasu dotknutej osoby podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Nariadenia EP a rady EÚ 2016/679 zo dňa 27.4.2016 o GDPR a po poučení podľa záznamu „Informácie pre dotknutú osobu“.
3. Čitateľ je povinný:
 - na požiadanie pracovníka knižnice preukázať sa potrebným dokladom totožnosti
 - odložiť si tašku a kabáty na vyhradenom mieste
 - dodržiavať všetky ustanovenia výpožičného poriadku
 - uhrádzať poplatky za využívanie služby podľa cenníka
 - zachovávať v priestoroch knižnice pokoj, ticho a poriadok
4. Mestská knižnica v Holíči je pre verejnosť otvorená:

pondelok : 9⁰⁰ - 16⁰⁰
utorok: 12:30 - 16⁰⁰
streda: 12:30 - 16⁰⁰
štvrtok: 9⁰⁰ - 16⁰⁰
piatok: 10:30 - 18⁰⁰
obedňajšia prestávka : 12⁰⁰ – 12:30

V mesiacoch júl – august:

pondelok : 8⁰⁰ - 15:30
utorok: 8⁰⁰ - 12⁰⁰
streda: 8⁰⁰ - 12⁰⁰
štvrtok: 8⁰⁰ - 15:30
piatok: 8⁰⁰ - 15:30
obedňajšia prestávka : 12⁰⁰ – 12:30

5. Zápisné sa platí na jeden kalendárny rok. Platnosť používateľského preukazu sa obnovuje každý kalendárny rok na základe predloženia dokladov uvedených v bode 1.
6. Čitateľ si môže požičať najviac 10 kusov kníh pri jednej návšteve. Deti najviac 5 kusov. Časopisy sa požičiavajú na jeden mesiac 10 kusov a denníky 10 kusov na 5 dní.
7. Po uplynutí výpožičnej doby (60 dní) je čitateľ písomne upomínaný a v tom prípade je povinný zaplatiť poplatok podľa platného Cenníka služieb a poplatkov. Čitateľ si môže výpožičnú dobu knihy najviac dvakrát predĺžiť.

8. Čitateľ musí vrátiť knihy v takom stave, v akom ich prevzal. Čitateľ je povinný hlásiť knižnici poškodenie, zničenie, stratu knihy a v stanovenej lehote nahradiť škodu. Pri poškodení knihy je stanovený poplatok podľa Cenníka služieb a poplatkov a pri strate alebo pri úplnom znehodnotení je povinný knižnici škodu nahradiť. Kniha sa nahrádza tým istým titulom, alebo podobným. Taktiež je možné stratu uhradiť finančnou náhradou. Finančná náhrada sa môže stanoviť až do 5-násobku pôvodnej ceny knihy, podľa vzácnosti titulu. O spôsobe náhrady za nevrátenú (znehodnotenú) knihu rozhoduje výlučne knižnica.
9. Členstvo v knižnici a právo využívať jej služby zaniká:
- neobnovením členstva v novom kalendárnom roku
 - hrubým porušením výpožičného poriadku
 - neposkytnutím predpísanej náhrady v určenom termíne
 - smrťou čitateľa
10. Knižnica zabezpečí žiadanú odbornú knihu čitateľovi formou medziknižničnej výpožičnej služby (MVS). Žiadanky zasiela do vybraných knižníc po celej SR.
11. Čitateľský preukaz je neprenosný, platí iba pre toho čitateľa, na ktorého bol vystavený.

Cenník služieb a poplatkov

1. Registračné poplatky

- Deti a mládež do 15 rokov 2,00 €
- Dospelí 3,50 €

2. Sankčné poplatky

- Strata čitateľského preukazu 1,00 €
- Poškodenie knihy 2,00 €
- Poškodenie etikety čiarového kódu 1,00 €
- Poplatky za upomienky:
 - 1. upomienka 2,00 €
 - 2. upomienka 3,00 €
 - Vymáhanie kníh 5,00 €

3. Poplatky za služby

- a/ kopírovanie:
 - A4 jednostranne..... 0,10 €
 - A3 jednostranne..... 0,20 €
- b/ tlač z internetu, príp. vlastný text A4..... 0,10 €
- c/ internet:
 - používať internet môže len osoba zapísaná v knižnici alebo osoba po predložení preukazu totožnosti
 - služba je bez poplatkov
- d/ vypracovanie rešerší (z vlastných i externých databáz)..... 2,00 €
 - expresný príplatok..... 50% z ceny rešerše
- e/ hrebeňová väzba:
 - do 50 listov..... 0,90 €
 - do 100 listov..... 1,00 €
 - do 150 listov..... 1,20 €
 - do 200 listov..... 1,30 €
- f/ laminovanie:
 - A4 0,50 €
 - 65 x 95 mm..... 0,10 €
- g/ MVS – vybavená požiadavka..... 2,00 €

Výpožičný poriadok nadobúda platnosť dňom 01.08. 2018. Zároveň stráca platnosť poriadok zo dňa 01.06. 2012.

PhDr. Zdenko Čambal
primátor mesta